T.C.
TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
ZİLE DİNÇERLER TURİZM İŞLETMECİLİĞİ VE OTELCİLİ YÜKSEKOKULU
2026-2027 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI ÖĞRENCİ EL KİTABI

zileturizm@gop.edu.tr



Bu öğrenci el kitabı,

Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi

Zile Dinçerler Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu tarafından hazırlanmıştır.

Zile Dinçerler Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu Müdürü

Doç. Dr. Veysel YILMAZ

Zile Dinçerler Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu Müdür Yardımcısı

Öğr. Gör. Kamil AKYOLLU

Hazırlayanlar ve Kontrol Edenler

Arş. Gör. Can Bezmez

Tasarım

İletişim

Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Zile Dinçerler Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu

Alaca Yolu 3. Km. 60400 Zile / Tokat /TÜRKİYE

0 (356) 317 32 43

zileturizm@gop.edu.tr

Müdürün Mesajı

Sevgili TOGÜ Öğrencileri,

Zile Dinçerler Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulumuza Hoş Geldiniz!

1992 yılında eğitim-öğretim faaliyetlerine başlayan Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi'nin köklü geçmişinden güç alan yüksekokulumuz, 1996 yılından bu yana Zile ilçesinin tarihi, turistik ve gastronomik zenginlikleriyle bezenmiş yemyeşil kampüsünde turizm odaklı eğitim sunmaktadır.

Yüksekokulumuzda **Gastronomi ve Mutfak Sanatları** ile **Rekreasyon Yönetimi** bölümleri aktif olarak eğitim-öğretime devam etmektedir. Alanlarında uzman bir akademik kadroyla hizmet veren yüksekokulumuzda; 1 Profesör, 4 Doçent, 2 Doktor Öğretim Üyesi, 4 Öğretim Görevlisi ve 2 Araştırma Görevlisinden oluşan toplam 13 akademik personel bulunmaktadır. Ayrıca, 16 idari personelimiz, öğrencilerimize her türlü idari ve bürokratik süreçte destek sunmaktadır.

Eğitim Olanaklarımız:

Türkçe eğitim verilen yüksekokulumuzda isteğe bağlı İngilizce hazırlık sınıfı açılabilmektedir. "Çift Anadal" ve "Yandal" eğitimleriyle öğrencilerimize çok yönlü gelişim fırsatları sunulmaktadır.

Müfredatlarımız, öğrencilerimizin değişen sektör dinamiklerine kolayca adapte olabilmelerini sağlayacak şekilde zenginleştirilmiştir.

Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi'nin sağladığı yarı zamanlı çalışma imkânlarıyla öğrencilerimize iş deneyimi kazandırılmaktadır.

Modern Alt Yapımız:

Yüksekokulumuz, öğrencilerimize mesleki bilgi ve becerilerini geliştirebilecekleri modern bir eğitim alt yapısı sunmaktadır. Bünyemizde:

9 donanımlı derslik,2 bilgisayar laboratuvarı,1 konferans salonu,1 uygulama binası,1 uygulama restoranı,1 uygulama mutfağı ve pastane uygulama mutfağı bulunmaktadır.

Hedefimiz:

Yüksekokulumuz, çağdaş bir eğitim anlayışıyla sizleri; Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, vatanını ve milletini seven, çevreye ve insana duyarlı, uluslararası düzeyde yetkin birer turizmci olarak yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

Değerli Öğrencilerimiz,

Turizm, gastronomi ve rekreasyon alanlarında eğitim almak, gelecekte ülkemiz turizmine yön verecek bireyler arasında yer almak büyük bir ayrıcalıktır. Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi, dünya sıralamalarında hızla yükselirken bilim, sanat ve eğitim alanında önemli adımlar atmaktadır. Zile Dinçerler Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu olarak, bu gelişime sizlerin de katılmanızı ve birlikte başarı hikâyeleri yazmayı arzu ediyoruz.

Gelin, geleceği birlikte inşa edelim!

Doç. Dr. Veysel YILMAZ
Yüksekokul Müdürü

İ Ç İ N D E K İ L E R

MÜDÜRÜN MESAJI. 3
1. GENEL BİLGİLER……. 7
1.1. Zile Dinçerler Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu Tarihçesi....6
1.2. Bölümlerimiz. 7
1.3. Akademik Takvim....8
2. DERS KAYDI VE KAYIT YENİLEME. 9
3. ÖĞRENME ORTAMLARI VE BİLGİ SİSTEMİ. 10
3.1. Derslikler ve Laboratuvarlar 10
3.2. Uzaktan Eğitim Sistemi ve Öğretim. 11
3.3. Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS). 11
3.4. Program Kılavuzu. 12
ÖĞRENCİLİK HİZMETLERİ. 13
4.1. Akademik Danışman ve Görevleri. 13
4.2. Öğrenci Kimliği. 13
4.3. Öğrenci Belgesi ve Not Durum Belgesi (Transkript). 14
4.4. Ders İçerikleri. 14
4.5. Askerlik Tecil İşlemleri. 14
4.6. Kayıt Dondurma....14
4.7. Yönetmelik ve Yönergeler 14
4.8. Mezuniyet ve İlişik Kesme İşlemleri. 15
4.8.1. Diploma 15
4.8.2. Diploma veya Geçici Mezuniyet Kayıp İşlemleri. 15
4.8.3. Mezun Bilgi Sistemi. 15
4.8.4. Kariyer İmkânları....16
4. EĞİTİM VE ÖĞRETİM HAKLARI. 20
5.1. Öğretim Süresi. 20
5.2. Derslere Devam Zorunluluğu. 20
5.3. Muafiyet. 20
5.4. Mazeretler ve İzinler 21
5.5. Yatay Geçiş....21
5.6. Dikey Geçiş....22
5.7. Çift Ana Dal Programı. 22
5.8. Misafir Öğrencilik ve Özel Öğrencilik. 22
5.9. Öğrenci Değişim Programları. 23
5.9.1. Erasmus+. 25
5.9.2. Farabi. 25
5.9.3. Mevlana. 25
5.10. Engelli Öğrencilere Verilen Hizmetler 26

5. ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME. 26
6.1. Sınavlara Girmek İçin Gerekli Belgeler....26
6.2. Sınavlarda Uyulması Gereken Kurallar....26
6.3. Sınav Sonuçlarının Yayınlanması ve İtiraz Hakkı....27
6.4. Sınavların Değerlendirilmesi ve Ders Başarı Notu....27
7. ÖĞRENCİ DİSİPLİN İŞLEMLERİ. 28

8. ŞİFRE VE E-POSTA İŞLEMLERİ. 28
9. KAMPÜS İÇİ İNTERNET ERİŞİMİ. 28
10. KAMPÜS İÇİ HAYAT.....29
10.1. Kütüphane……..…….... 29
10.2. Barınma ve Yemek İmkânları……30
10.3. Aile Sağlığı Merkezi ve Aile Hekimliği……30
10.4. Ulaşım, Paso İşlemleri ve Kampüs İçi Ulaşım…….. 31
10.5. Spor Tesisleri……..... 31
10.6. Öğrenci Kulüpleri…… 31
10.7. Burslar, Kısmi Zamanlı Çalışma ve Öğrenci Butiği……. 32
10.8. Uygulama ve Araştırma Merkezleri…….. 33
10.9. Üniversitemiz Koordinatörlükleri…….…… 34
11. DİLEKÇE ÖRNEKLERİ VE DİLEKÇE YAZMA KILAVUZU……..…..... 34
12. ETKİLİ E-POSTA (E-MAİL) YAZMA KILAVUZU……35
13. İLETİŞİM BİLGİLERİ……... 37

1. GENEL BİLGİLER

1.1. Zile Dinçerler Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulunun Tarihçesi

Yüksekokulumuz, 1997 yılında resmen kurulmuş olup, eğitim-öğretim hayatına Tokat'ın Zile ilçesi merkezinde başlamıştır. 2010 yılına kadar burada faaliyet gösteren okulumuz, aynı yıl Dinçerler ailesinin değerli katkılarıyla inşa edilen "TOGÜ Mümtaz Turgut Topbaş Kampüsü"ndeki modern binasına taşınmıştır. Yeni kampüsümüz, öğrencilerimizin eğitimlerine daha elverişli bir ortam sunmanın yanı sıra, kampüs yaşamı açısından da birçok imkânı barındırmaktadır. Kampüs içerisinde yer alan ve Kredi ve Yurtlar Kurumuna bağlı olan 400 öğrenci kapasiteli kız ve erkek yurtları, öğrencilerimizin konforlu ve güvenli bir şekilde konaklamasına olanak tanımaktadır.

Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi'ne bağlı olan yüksekokulumuz, 4 yıllık lisans eğitimi vermekte olup, öğrencilere isteğe bağlı İngilizce hazırlık sınıfı seçeneği de sunmaktadır. Bu sayede, mezunlarımızın uluslararası platformlarda rekabet gücünü artırmak ve turizm alanında güçlü bir dil altyapısı sağlamalarına destek olmak amaçlanmaktadır. Yüksekokulumuzun misyonu, öğrencilerimize hem teorik bilgi hem de pratik beceriler kazandırarak, sektörde ihtiyaç duyulan nitelikli iş gücünü yetiştirmektir.

2002 yılında ilk mezunlarını veren okulumuz, 2026-2027 Eğitim-Öğretim Yılında 26. dönem mezunlarını gururla verecektir. 2026 yılı itibariyle yüksekokulumuzda 268 öğrenci Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü'nde, 132 öğrenci Rekreasyon Yönetimi Bölümü'nde, 25 öğrenci ise Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksek Lisans programında öğrenim görmektedir. Toplamda 415 öğrenciye eğitim veren yüksekokulumuz, günümüz turizm ve gastronomi sektörlerinin beklentilerini karşılayacak niteliklere sahip, donanımlı mezunlar yetiştirme hedefiyle çalışmalarını sürdürmektedir.

Yüksekokulumuzun sunduğu eğitim imkânları, güçlü akademik kadrosu, modern altyapısı ve öğrencilere sağladığı sosyal ve kültürel faaliyetler ile öğrencilerimize kapsamlı bir üniversite deneyimi yaşatmayı amaçlamaktayız. Öğrencilerimiz, sadece mesleki bilgilerini geliştirmekle kalmayıp aynı zamanda sosyal becerilerini de güçlendirme, girişimcilik ruhunu kazanma ve liderlik vasıflarını geliştirme fırsatına sahip olmaktadırlar.

Bütün bu imkânlarla, yüksekokulumuz geleceğin turizm profesyonellerini yetiştirme misyonuna kararlılıkla devam etmekte, öğrencilerimizin ulusal ve uluslararası alanda başarılı bireyler olarak yetişmeleri için çalışmaktadır..

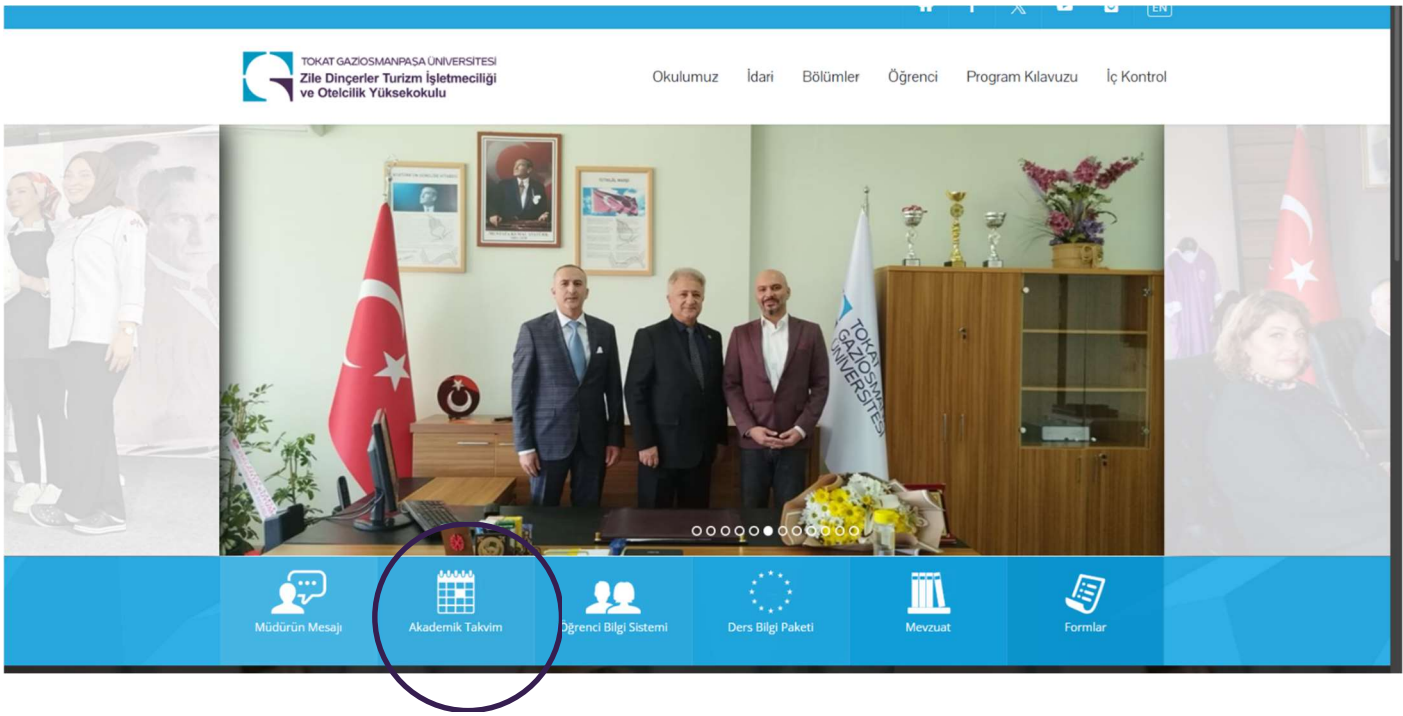
1.2. Bölümlerimiz

Yüksekokulumuzde 2 bölüm bulunmaktadır. Bu bölümlerde 1 Profesör, 4 Doçent, 2 Doktor Öğretim Üyesi, 4 Öğretim Görevlisi ve 2 Araştırma Görevlisinden oluşan toplam 13 akademik personel bulunmaktadır.

Bölümlerimiz ve programlarımız aşağıda verilmiştir. Detaylı bilgiye Zile Dinçerler Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu web sayfasının bölümlerimiz sekmesinden erişebilirsiniz.

2026-2027 Eğitim Öğretim Yıl itibarıyla toplam öğrenci sayımız 415'dir.

1. **Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü**
   - Gastronomi ve Mutfak Sanatları Programı
2. **Rekreasyon Yönetimi Bölümü**
   - Rekreasyon Yönetimi Programı



1.3. Akademik Takvim

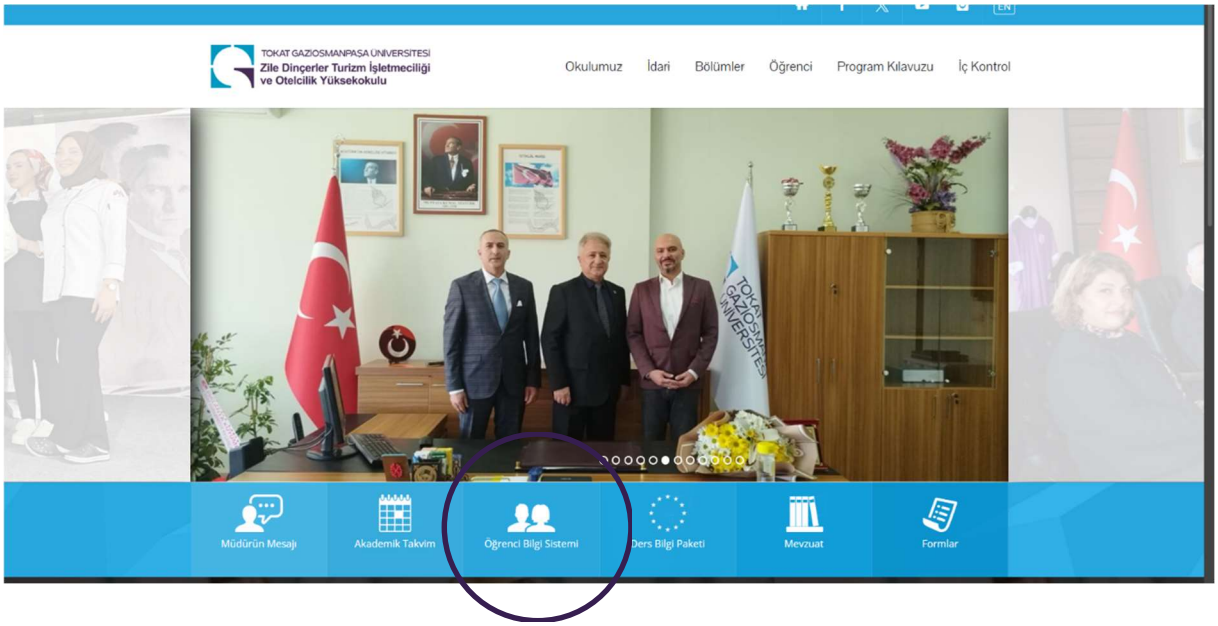
Üniversitenin akademik yıl boyunca yapılacak etkinlikleri, ders başlangıç ve bitiş tarihleri, tatilleri, sınav dönemlerinin ve diğer önemli tarihlerin yer aldığı takvime akademik takvim denilmektedir.

Bu takvim, öğrencilere, öğretim elemanlarına ve Üniversite Personeline, Üniversite hayatını, eğitim ve öğretim çalışmalarını ve idari faaliyetleri yürütmek için rehberlik yapar. Üniversite akademik takvimi, genellikle güz ve bahar yarıyıllarından oluşan bir akademik yıldır. Her eğitim ve öğretim yılıyla ilgili gerekli güncellenmeler yapılarak yeni akademik takvim hazırlanmaktadır. Bir yarıyıl 14 hafta ders, 1 hafta ara sınav (vize) ve 1 hafta yarıyıl sonu sınavı (final) olmak üzere 16 haftadan oluşmaktadır.

Üniversitemiz eğitim ve öğretim sürecinin planlandığı akademik takvime https://ogr.gop.edu.tr/Icerik.aspx?d=tr-tr&mk=36710&m=akademik_takvim adresinden ulaşabilirsiniz.

2. DERS KAYDI VE KAYIT YENİLEME

Üniversitemiz bölüm/programlarına yerleşen öğrencilerimiz ilk kayıtlarını e-devlet üzerinden e-devlet şifreleri ile https://www.turkiye.gov.tr adresine giriş yaparak ya da Üniversitemiz kayıt yerlerine gelerek yapabilirler.



İlk kayıtları sonrasında öğrencilerimiz her dönem başında (güz ve bahar yarıyılları) ders kayıtlarını yenilemek mecburiyetindedirler. Ders kaydınızı https://obs.gop.edu.tr/ öğrenci bilgi sistemine girerek **Ders ve Dönem İşlemleri** altında **Ders Kaydı** kısmından yapabilirsiniz.

3. ÖĞRENME ORTAMLARI VE BİLGİ SİSTEMİ

3.1. Derslikler ve Laboratuvarlar

Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Zile Dinçerler Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu üniversitemizin TOGÜ Mümtaz Turgut Topbaş Kampüs Yerleşkesinde bulunmaktadır. Yüksekokulumuz, zemin kat, 2. kat ve 3. kat olmak üzere binanın 3 katını kullanmaktadır. Okulumuzda 70'er kişi kapasiteli 9 adet derslik, 1 adet Rekreasyon Uygulama Odası, 2 adet 100 kişilik bilgisayar laboratuvarı, 1 Konferans Salonu (162 kişilik), 1 Seminer Odası (50 m^2), 1 adet Uygulama Mutfağı, 1 adet Uygulama Pastane Mutfağı, 1 adet Uygulama Reastoranı bulunmaktadır. Okulun toplamda kapalı alanı 6.000 m^2'dir. Okulumuz mevcut binasına 2010 yılında taşınmıştır.

3.2. Uzaktan Eğitim Sistemi ve Öğretim

Yüksekokulumuzda uzaktan eğitim ve öğretim; Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM) desteğiyle canlı dersler, çevrim içi sınavlar, ödevler ve farklı etkinliklerle devam ettirilmektedir.

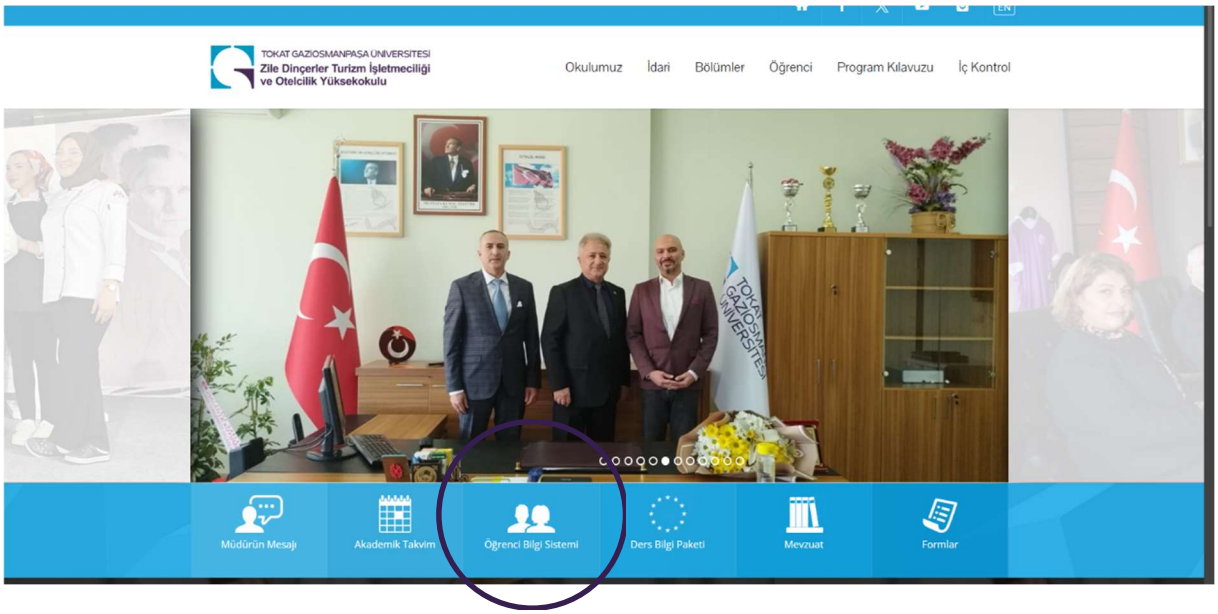
Üniversitemiz tüm birimlerinde zorunlu seçmeli statüsündeki 5/i dersleri (Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili ve Yabancı Dil) uzaktan eğitim sistemi üzerinden çevrim içi olarak devam ettirilmektedir. Bu dersleri çevrim içi olarak süre sınırı bulunmaksızın haftanın her günü ve herhangi bir saatinde UZEM sistemine girerek takip edebilirsiniz. Bunu için yapmanız gerekenler:

https://mail.gop.edu.tr adresine girip Üniversitemize ait bir e-posta adresi almak,

http://ue.gop.edu.tr adresine bu e-posta adresi ve şifreniz ile giriş yapmak,

üzerinizde tanımlı olan derslere tıklayıp, haftalık olarak sisteme yüklenmiş olan derslerle ilgili dokümanlardan faydalanmak ya da videoları izlemektir.

3.3. Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS)

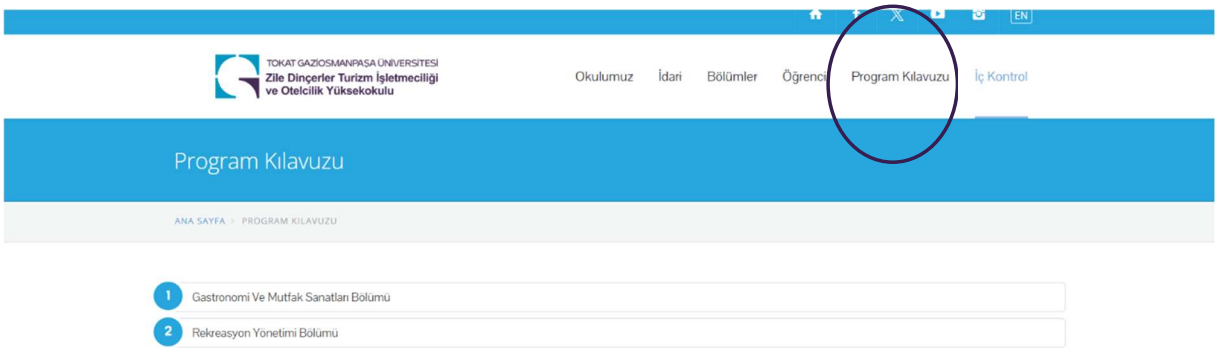


Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS), öğrencilerimizin akademik ve idari işlemlerini takip etmelerine yardımcı olan dijital bir platformdur. Bu sistem, öğrencilerin akademik ve yönetimle ilgili bilgilerini tutmak, yönetmek ve takip etmek için de kullanılır. Öğrenci Bilgi Sistemi; öğrencilerin ders kaydı yapması, ders programlarını öğrenmesi, sınavlarını ve notlarını takip etmesi, sınav tarihlerini öğrenmesi, transkriptlerini görüntülemesi, mali işlemleri (harç ücreti gibi), öğrenci danışman iletişimi gibi işlemleri çevrim içi olarak gerçekleştirmelerine imkân sağlar. Ayrıca, öğrencilerin güncel duyuruları takip etmelerini, ders programlarını gözden geçirmelerini ve akademik takvimleri takip etmelerini sağlayarak akademik süreçlerini daha etkin ve verimli bir şekilde yönetmelerine katkıda bulunur. Bu sistemin kullanımı, öğrencilere kolay erişim ve güncel bilgilere ulaşım sağlayarak öğrencilerin Üniversite hayatlarını destekleyen önemli bir dijital platformdur.

Öğrenci bilgi sistemine mobil uygulama aracılığı ile erişebilirsiniz..

3.4. Program Kılavuzu

Program kılavuzları, Meslek Yüksekokulumuz öğrencilerini kayıtlı oldukları program hakkında bilgilendirmek üzere her eğitim öğretim dönemi başında bölüm yetkililerince hazırlanan kılavuzlardır. Bu kılavuzlarda, kayıtlı olduğunuz bölüm/programa ilişkin genel bilgiler, akademik takvim, akademik danışmanlar listesi, program yeterlikleri, dersler ve bu derslere ilişkin bilgiler yer almaktadır. Program kılavuzlarına https://zturizm.gop.edu.tr web adresinden sağ üst köşede yer alan Program Kılavuzu sekmesinden ulaşabilirsiniz.


TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
Zile Dinçerler Turizm İşletmeciliği
ve Otelcilik Yüksekokulu
Okulumuz
İdari
Bölümler
Öğrenci
Program Kılavuzu
İç Kontrol
EN
Program Kılavuzu
ANA SAYFA
PROGRAM KILAVUZU
1
Gastronomi Ve Mutfak Sanatları Bölümü
2
Rekreasyon Yönetimi Bölümü

4. ÖĞRENCİLİK HİZMETLERİ

4.1. Akademik Danışman ve Görevleri

Akademik danışmanlar, Yüksekokulumuz Bölümleri veya Programları tarafından Üniversiteye ilk kayıt sırasında görevlendirilen; öğrencilerimizin akademik, mesleki ve kişisel gelişimleri konusunda onlara rehberlik sağlayan öğretim elemanlarıdır. Danışmanlar, öğrencilerinin Üniversite hayatına uyum sağlarken başarılı olmaları için çaba gösterirler. Bu amaçla öğrencilerine akademik olarak rehberlik ederler ve kariyer yönlendirmelerinde yardımcı olurlar. Ayrıca; öğrencilerinin Üniversite hayatına uyumlarını sağlayacak kampüsteki imkânlar, etkinlikler ve çeşitli hizmetler hakkında onları bilgilendirirler.

Yüksekokulumuz web sayfasında öğrenci sekmesinin altında yer alan öğrenci danışmanları kısmından da akademik danışman bilgilerine ulaşabilirsiniz.

Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesinde belirtilen akademik danışmanlarınızın görev, yetki ve sorumluluklarına Yüksekokul web sitemizden erişebilirsiniz. Ders kayıtlarının, mutlaka öğrencinin akademik danışmanı tarafından onaylanması gerekir.

4.2. Öğrenci Kimliği

Üniversitemize kesin kayıt yaptıran öğrencilere Rektörlük tarafından öğrenci kimlik kartı verilir. Her dönem başında kayıt yenileyen öğrencilerin kimlik kartlarına ilgili eğitim öğretim dönemine ait bandrol yapıştırılır. Mezun olan ya da kayıt sildiren öğrenci kimlik kartını iade eder. Öğrenci kimlik kartları kampüse ve Yüksekokula girişlerde; kütüphane, yemekhane ve yüzme havuzu gibi tesislerdeki işlemler ile sınav, çeşitli etkinlik ve aktivitelere katılımlarda ve öğrencilere yönelik çeşitli tenzilatlarda kullanılabilmektedir.

Öğrenci kimliklerini kaybeden öğrencilerimiz; yerel bir gazeteye kayıp ilanı verdikten sonra, yeni kimlik ücretini Strateji Daire Başkanlığına ödeyip, kimlik bedeli makbuzunu ve yerel gazete ilanını veya açıklamalı ilan faturasını Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının sayfasında bulunan formlar sekmesinde belirtilen dilekçeye ekleyerek, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığından yeni kimlik kartını talep edebilirler.

4.3. Öğrenci Belgesi ve Not Durum Belgesi (Transkript)

Öğrenim hayatınız boyunca ihtiyaç duyacağınız belgeleri (öğrenci belgesi, transkript vb.), Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinde yer alan belge talep kısmından gerçekleştirebilirsiniz. Aynı zamanda e-devlet üzerinden de ilgili belgeleri temin edebilirsiniz.

4.4. Ders İçerikleri

Yüksekokulumuz ders içerikleri, Yüksekokulumuz web sayfasında Bölümler sekmesi altında **"Ders Bilgi Paketi"** olarak yer almaktadır. Yüksekokulumuz ders içeriklerine Öğrenci Bilgi Sisteminden ulaşabilirsiniz. Onaylı ders içeriği almak için, Yüksekokulumuz Sekreterliği ile iletişime geçebilirsiniz.

4.5. Askerlik Tecil İşlemleri

Askerlik sevk tehir işlemleri 1111 sayılı Askerlik Kanunu'na göre yapılır. T.C. vatandaşı olan ve Üniversitemiz programlarında tam zamanlı statüde öğrenim gören veya yeni kayıt yaptıran erkek öğrencilerin sevk tehiri işlemleri Öğrenci İşleri tarafından yapılır ve takip edilir. Lisans programları için 28 yaş üzerindeki öğrencilerin askerlik sevk tehiri hakları yoktur. Askerlik çağına henüz girmemiş olanların askerlik tecil işlemleri, öğrenciler askerlik yaşına girdiklerinde Öğrenci İşleri tarafından otomatik olarak yapılır.

4.6. Kayıt Dondurma

İlgili dönemde mazereti sebebiyle eğitim öğretime devam edemeyecek olan öğrencimiz, en geç ilgili dönemin başlamasını takip eden iki hafta içerisinde kayıt dondurma istediğinde bulunmalıdır. Kayıt dondurmak isteyen öğrenciler, bölüm sekreterlerine mazeretlerini belirten bir dilekçe ile başvurabilirler.

Kayıt donduran öğrenciler eğer öğrenim (harç) ücreti yatırdıysa bu ücretlerinin iadesi için bölümlerine Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web adresinin formlar kısmında yer alan Sehven Yatırılan Harç İade Dilekçesini doldurarak başvurmalıdır.

4.7. Yönetmelik ve Yönergeler

Tüm öğrencilerimiz Üniversitemiz tarafından yayınlanan yönetmeliklere ve yönergelere tabidir. Bu nedenle, her öğrencimizin bu yönetmelikleri ve yönergeleri bu bağlantıdan takip etmesi gerekmektedir.

4.8. Mezuniyet ve İlişik Kesme İşlemleri

Mezuniyet ve ilişik kesme işlemleri (kütüphane, bölüm, danışman) öğrenci bilgi sistemi tarafından çevrim içi yapılmakta olduğundan, mezun durumunda bulunan öğrencilerimizin bu aşamada herhangi bir işlem yapmasına gerek yoktur.

Mezuniyet işlemi tamamlanan öğrencilerimiz, e-Devlet Kapısı üzerinden mezuniyet bilgilerine ulaşabilirler. Mezun olan öğrencilerimizin diplomaları hazır olduğunda öğrenci bilgi sistemindeki e-posta adreslerine otomatik bilgilendirme mesajı iletilmektedir. Bu sebeple öğrenci bilgi sistemindeki iletişim bilgilerinizin (telefon, e-posta) güncel olması gerekmektedir. Üniversitemiz kütüphanelerinden ödünç kitap almış olan mezuniyet durumuna gelmiş öğrencilerimizin ellerindeki kitapları iade etmeleri gerekmektedir. Mezun olan öğrencilerimizin, Mezun Bilgi Sistemine kaydolmaları ve Mezun Kartı için Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi ile iletişime geçmeleri gerekmektedir.

4.8.1. Diploma

Üniversitemizden mezun olan öğrencilerimiz, mezuniyetlerini takiben derhal hazırlanan diplomalarını şahsen başvurarak ve öğrenci kimlik kartlarını teslim ederek alabilirler.
Not: Öğrenciler diplomalarını şahsen veya noter vekâleti verdikleri kişiler aracılığıyla alabilirler. (Noter vekâleti verilen kişiler vekâlet belgesinin aslı ile geçici mezuniyet belgesi alınmış ise belgenin aslını yanlarında getirmek zorundadır.)

Tokat il sınırları dışında ikamet eden mezunlarımızın diplomaları talep etmeleri durumunda kargo veya posta aracılığıyla ikamet adreslerine gönderilmektedir. Diploma talebi için öğrencilerimiz https://ogr.gop.edu.tr/ web sayfasında formlar bölümünde yer alan Kargo/Posta ile Diploma Talep Formunu (İl dışı) doldurup imzalamalı, öğrenci kimlik kartı ve varsa geçici mezuniyet belgesi (eski mezunlar için) ile birlikte bu belgeleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına kargo veya posta ile göndermelidir.

4.8.2. Diploma veya Geçici Mezuniyet Kayıp İşlemleri

Geçici mezuniyet belgesini kaybeden öğrenciler, yerel bir gazetede kayıp ilanı verdikten sonra yayımlanan ilan (veya dekont) ve bir dilekçeyle birlikte Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına (İlçelerde ilgili Öğrenci İşlerine) gelerek diplomalarını alabilirler.

Diplomasını kaybeden öğrenciler ulusal bir gazetede kayıp ilanı verdikten sonra, yayımlanan ilan ve bir dilekçeyle birlikte Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına (İlçelerde ilgili Öğrenci İşlerine) başvurulması halinde, öğrencilere ikinci nüsha diploma hazırlanarak verilir.

4.8.3. Mezun Bilgi Sistemi

Mezun Bilgi Sistemi Üniversitemizden mezun olan öğrencilerimizle etkili bir iletişim kurabilmek ve Üniversitemiz ile mezunlarımız arasında etkili bir bağ oluşturmak amacıyla kurulmuş bir bilgi sistemidir. Mezun olan öğrencilerimizin, Mezun Bilgi Sistemine kaydolmaları gerekmektedir. Ayrıca Üniversitemiz mezunlarının kampüsümüzün imkânlarından faydalanmalarını sağlayacak "Mezun Kartı" için Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi ile iletişime geçmeleri gerekmektedir.

4.8.4. Kariyer İmkânları

Mesleki eğitim almış ara elemanlar, ülkemiz özel ve kamu sektörü için şimdi ve gelecekte her zaman önemini korumaktadır. Bu nedenle, nitelikli ve yetkin bireylere duyulan ihtiyaç her geçen gün artmaktadır. Yüksekokulumuz bu ihtiyacı karşılamak ve geleceğin meslek elemanlarını yetiştirmek amacıyla, geniş bir yelpazede programları ile eğitim ve öğretim sunmaktadır.

Yüksekokulumuz mezunları, alanları ile ilgili kamu ve özel sektör işletmelerinde kariyer imkânlarına sahiptir.

Bu kariyer alanlarından bazıları şu şekildedir:

1. Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü

- Konaklama işletmelerinin yiyecek-içecek departmanlarında, restoran, bar, vb. bağımsız yiyecek-içecek işletmelerinde orta ve üst kademe mutfak yöneticisi
- Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Liseleri, Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Liseleri ve ilgili diğer meslek liseleri ile Turizm Eğitim Merkezlerinde, Mutfak, Servis ve Bar, Yemek Pişirme, Yiyecek İçecek Hizmetleri gibi, alanları ile ilgili uygulamalı derslerde öğretmen olarak çalışabilme imkânı vardır.
- Başarılı ve yatkın öğrenciler için akademik kariyer imkânı vardır.
- Restoran, kafe, bar vs. işletmecisi olarak kendi işlerini kurabilme imkânı vardır.
- Kendi işlerini kurabilme ve iş yeri açabilme imkanı vardır.
- Havayolu işletmelerinde çalışma imkanlarıda vardır.

2. Rekreasyon Yönetimi Bölümü

Yüksekokulumuz mezunları hem mesleki yeterlilikler konusunda hem de farklı kariyer yollarını keşfetmeye teşvik edilerek yetiştirilmektedir. Mezunlarımız, sahip oldukları mesleki eğitim ve becerileri çeşitli sektörlerde ve rollerde değerlendirme fırsatına sahiptirler.

Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi ile ders müfredatlarında bulunan "Kariyer Planlama" dersi öğrencilerimizin akademik, kişisel ve mesleki gelişimlerine katkı sağlayarak küresel

düzeyde rekabet edebilecek nitelikli bireyler olarak hayata atılmalarını sağlamayı amaçlamaktadırlar. Öğrencilerimizin kariyerlerinin planlanması; iş ilanları ve staj fırsatlarının sunulması, kariyer eğitimleri ve atölyeleri düzenlenmesi, kariyer günleri ve etkinlikler düzenlenmesi, kariyer planlama testleri ve materyalleri hakkında bilgilendirmesi bu merkezimizin ve Kariyer Planlama dersinin başlıca hedefleridir.

5. EĞİTİM VE ÖĞRETİM HAKLARI

5.1. Öğretim Süresi

Yüksekokulumuz öğrenim süresi 8 dönemdir (4 yıl). Öğrenimini bu süre içinde tamamlayamayan öğrencilere 6 dönem (3 yıl) ek süre verilmektedir.

5.2. Derslere Devam Zorunluluğu

Yüksekokulumuz teorik derslerin %70'ine, uygulama laboratuvar ve atölye çalışması gibi eğitim öğretim faaliyetlerinin ders programlarında belirtilen saatlerinin %80'ine devam edilmesi zorunludur.

5.3. Muafiyet

Üniversitemizde eğitim öğretime başlamış olan öğrencimiz, daha önce bir Yükseköğretim programında okumuş veya mezun olmuşsa, orada almış ve başarmış olduğu derslerden; okuyacağı program müfredatında içerik ve kredi olarak eşleşen dersler için muafiyet talebinde bulunabilir.

Bunun için öğrencimiz;

- https://zturizm.gop.edu.tr web sayfamızda Formlar>Öğrenci Formları>Ortak>Ders Muafiyet Dilekçe Örneği çıktı alıp doldurur,
- Daha önceki öğrenimine ait (E-devlet üzerinden veya önceki üniversitesinden alınmış) transkript belgesini ekler,
- Akademik danışmanıyla iletişime geçer,
- Şahsen veya posta yoluyla yeni kayıtlı olduğu bölüm sekreterliğine ulaştırır.

Not: *Bu işlemler, ilgili dönem başlamasını takip eden iki hafta içerisinde gerçekleştirilmelidir.*

5.4. Mazeretler ve İzinler

Yüksekokulumuz öğrencilerinin mazeret ve izin durumları ***"Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği"*** nin 32'nci ve 33'üncü maddelerine göre düzenlenmiştir.

5.5. Yatay Geçiş

Yatay geçiş, bir öğrencinin kayıtlı olduğu Üniversite programından aynı Üniversitenin benzer bir programına veya farklı bir üniversitenin benzer programına geçmesi işlemidir.

Yatay geçiş hakkı Yükseköğretim Kurumu tarafından tüm öğrencilere verilmiş bir haktır. Yatay geçiş (a) Merkezi Yerleştirme Puanı (Ek Madde-1) ile Yatay Geçiş ve (b) Lisans/Ön Lisans Programları için Kurumlar Arası ve Kurum İçi Yatay Geçiş (Akademik Ortalamayla Geçiş) olmak üzere iki farklı şekilde gerçekleştirilebilmektedir. Yatay geçiş yapmak isteyen öğrencilerin geçiş yapmak istedikleri Üniversitenin yatay geçiş tarihlerini takip etmesi ve yatay geçiş için istenilen şartları sağlaması gerekmektedir.

Yatay geçiş işlemleri hakkında daha detaylı bilgiye, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığından ulaşabilirsiniz.

Yatay geçiş işlemlerine ilişkin yönetmelik "Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği"nin 8'inci maddesine ve Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönerge'sine göre düzenlenmiştir.

5.6. Dikey Geçiş

Dikey geçiş, iki yıllık Ön Lisans programlarından mezun olan öğrencilerin Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile dört yıllık lisans programına geçmesi işlemidir. Dikey geçiş şartlarını sağlayan öğrenciler Üniversitelerin ilgili Yüksekokullerinin dikey geçiş hakkı tanınan programlarına geçiş yapabilirler.

Dikey geçiş işlemleri için Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM)'nin DGS takvimi ve dikey geçiş yapmak istediğiniz Üniversitenin dikey geçiş ile ilgili duyurularını takip etmelisiniz. Dikey geçiş işlemleri ile ilgili ayrıntılı bilgiye "Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" nin 9'uncu maddesinden ulaşabilirsiniz. Dikey geçiş yönetmeliğinin 9'uncu maddesinin 2'nci bendi yürürlükten kaldırılmıştır (RG-15/8/2019-30859).

5.7. Çift Ana Dal Programı

Çift Ana Dal Programı, kayıtlı olduğu programda üstün başarı gösteren öğrencilerin bu programa yakın içerikteki programın derslerini de başarıyla tamamlayarak çift diploma almasını sağlayan bir programdır. Bu programa başvurmak isteyen öğrencilerin Üniversitemiz, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Yüksekokulumuz web sayfasında yer alan konuyla ilgili duyuruları takip etmesi gerekmektedir.

Bu programlar hakkında daha detaylı bilgiye "Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" nin 20 ve 21'inci maddelerinden veya "Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" ten ulaşabilirsiniz.

5.8. Misafir Öğrencilik ve Özel Öğrencilik

Belirli konularda bilgilerini arttırmak, farklı bir yükseköğretim ortamı, kültürü ve kazanımını elde etmek amacıyla Üniversitede açılan dersleri izlemeye yeterli görülenler ile diğer Üniversite öğrencilerine, Üniversite Yönetim Kurulunun belirleyeceği esaslar çerçevesinde ilgili yönetim kurulu kararı ile dersleri izlemek üzere misafir öğrencilik hakkı verilir. Misafir öğrenciler, kaydoldukları dersler için belirlenen kurallara uyarlar.

Bir yükseköğretim kurumunda kayıtlı öğrenci olup, farklı bir yükseköğretim ortamı, kültürü, kazanımı edinmek isteyen veya özel durumu, sağlık ve benzeri nedenlerle kayıtları kendi Üniversitelerinde kalmak şartıyla farklı bir Yükseköğretim kurumunda eğitime devam etme imkânı tanınan öğrenci, özel öğrenci olarak tanımlanmaktadır.

Misafir öğrencilik ve özel öğrencilik hakkında daha detaylı bilgiye "Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği"nin 16'ncı veya 17'nci maddelerinden ulaşabilirsiniz.

5.9. Öğrenci Değişim Programları

Yüksekokulumuz öğrencileri ulusal veya uluslararası öğrenci değişim programları kapsamında yurt içi veya yurt dışı Yükseköğretim Kurumlarının aynı düzey diploma programlarından eğitim alma fırsatından faydalanabilirler. Yüksekokulumuz öğrencileri

Erasmus, Farabi, Mevlana değişim programları aracılıyla farklı Üniversitelerde eğitim alma fırsatından faydalanabilirler.



5.9.1. Erasmus+

Avrupa Birliği tarafından desteklenen bu programın amacı yükseköğretim kurumları arasında işbirliğini teşvik ederek uluslararası hareketliliği arttırmaktır. Meslek Yüksekokulumuz öğrencileri bu programa katılarak farklı ülkelerde eğitim alabilirler. Erasmus öğrenci hareketliliğine katılmak isteyen öğrencilerimiz Erasmus Koordinatörlüğünü ziyaret edebilir veya Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı tarafından hazırlanan Erasmus el kitabını inceleyebilirler.

5.9.2. Farabi

Farabi Değişim Programı, Türkiye'deki Yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve personel değişimini teşvik etmeyi amaçlayan bir programdır. Bu program, Üniversiteler arasında akademik iş birliğini artırmayı ve öğrencilerin farklı Üniversitelerde ders alarak yeni deneyimler kazanmasını hedefler. Farabi Değişim Programının uygulanmasına ilişkin ilkeler, Yönetmelik ve Esas ve Usuller tarafından ayrıntılarıyla belirlenmiştir.

Farabi öğrenci hareketliliğine katılmak isteyen öğrencilerimiz Farabi Kurum Koordinatörlüğünü ziyaret ederek daha detaylı bilgiye erişebilirler. Farabi değişim programı hakkında daha detaylı bilgiye Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından hazırlanan web sayfasından ulaşılabilir.

5.9.3. Mevlana

Mevlana Değişim Programı, Türkiye'deki Yükseköğretim kurumları ile dünyanın farklı ülkelerindeki Yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve akademik personel değişimini teşvik etmeyi amaçlayan bir programdır. Bu program, öğrencilerin ve akademik personelin uluslararası deneyim kazanmalarını, farklı kültürleri tanımalarını ve yeni akademik perspektifler edinmelerini destekler.

Mevlana değişim programından faydalanmak isteyen öğrencilerimiz Mevlana Koordinatörlüğünü ziyaret ederek daha detaylı bilgiye ulaşabilirler.

5.10. Engelli Öğrencilere Verilen Hizmetler

Engelli öğrencilerimiz; Üniversitemiz Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğünü ziyaret edebilir, engelli birim koordinatörüne e-posta (serife.gocer@gop.edu.tr) gönderebilir veya +90 (0 356) 275 77 56 (Dâhili: 4111) numaralarından arayarak Yüksekokulumuz hakkında detaylı bilgi alabilir ve gerekli desteği alabilirler.

6. ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

6.1. Sınavlara Girmek İçin Gerekli Belgeler

- Öğrenci Kimlik Kartı
- Fotoğraflı ve Onaylı Kimlik Belgesi

Sınavlara girebilmeniz için Üniversitemiz öğrenci kimlik kartınızla birlikte fotoğraflı ve onaylı kimlik belgenizi yanınızda bulundurmanız gerekmektedir. Belgelerinizin kontrolleri, gözetmenler tarafından yapılacak olup eksik belgesi olan öğrenciler sınava alınmayacaktır.

6.2. Sınavlarda Uyulması Gereken Kurallar

"Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" nin 26'ncı maddesinde Meslek Yüksekokulumuzda yapılacak sınavlara ilişkin bilgiler detaylı olarak verilmiştir. Sınav kurallarına uygun tutum ve davranışlarda bulunmayan öğrenciler için ilgili yönetmeliğin 37'nci maddesinde ifadesini bulan disiplin kuralları uygulanacaktır.

Yüksekokulumuzde yapılacak sınavlarda uyulması gereken kurallar şu şekilde özetlenebilir:

- Sınavın başlama saatinden önce sınav salonunda hazır bulunmak,
- Sınav görevlilerinin bütün talimatlarına uymak,
- Sınav sırasında cep telefonu, akıllı telefon ve akıllı saat gibi araç gereçleri sessiz konuma almak ve gözetmen öğretim elemanına teslim etmek,
- Sınav salonunda sessiz olmak ve sınav düzenini bozacak hareketlerden kaçınmak,
- Sınıfları temiz kullanmak, sıra ve duvarlara yazı yazmamak,
- Sınav süresi içinde, soruların cevaplarını dikkatli bir şekilde işaretlemek/yazmak ve cevap kâğıdını düzgün bir biçimde kullanmak,
- Sınavın seyrini etkileyebilecek her türlü hile veya kopya girişiminden kaçınmak.

6.3. Sınav Sonuçlarının Yayımlanması ve İtiraz Hakkı

Yüksekokulumuz öğrencilerinin sınav sonuçlarının ilanı ve sınav sonucuna itiraz ile ilgili hakları "Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" nin 27'nci maddesinde belirlenmiştir.

6.4. Sınavların Değerlendirmesi ve Ders Başarı Notu

Yüksekokulumuz öğrencilerinin sınavlarının değerlendirmesi "Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" nin 28'inci maddesine göre gerçekleştirilmektedir. "Bir dersin başarı notu, dönem içi (ara sınav/vize) değerlendirmesinin %40'ı ile dönem sonu (final/yarıyıl sonu) değerlendirmesinin %60'ı toplanarak hesaplanır. Dönem içi değerlendirmesi en az bir ara sınav, dönem sonu değerlendirmesi ise bir yarıyıl sonu sınavı/bütünleme sınavından oluşabileceği gibi çoklu yöntem de kullanılabilir."

Öğrencilerin sınav başarı notları ise "Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" nin 29'uncu maddesine göre belirlenmektedir. "Notlar 100 üzerinden verilir. Bir dersten başarılı olabilmek için başarı notunun en az 60 olması gerekir. Ancak yarıyıl sonu (final) sınavından veya bütünleme sınavından alınan notun en az 50 olması gerekir. Başarı notunun kesirli çıkması halinde notun buçuk ve üzeri bir üste, daha küçükleri ise alt tam sayıya tamamlanır."

Derslerin ağırlıklı başarı ortalaması "Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" nin 30'uncu maddesine göre hesaplanmaktadır.

7. ÖĞRENCİ DİSİPLİN İŞLEMLERİ

Öğrencilerin disiplin iş ve işlemleri, 2547 sayılı Kanunun 54'üncü maddesi hükümlerine göre yürütülür.

8. ŞİFRE VE E-POSTA İŞLEMLERİ

Üniversitemiz kampüslerinde internet erişimi hizmetinden faydalanabilmek ve Uzaktan Eğitim Sistemine giriş için mail.gop.edu.tr adresinden **"E-posta işlemleri"** kısmına giriş yaparak üniversitemize ait e-posta adresi temin edebilirsiniz.

9. KAMPÜS İÇİ İNTERNET ERİŞİMİ

Üniversitemiz kampüsünde kablosuz olarak internete erişim imkânı sunulmaktadır. Kablosuz internet erişimi için gop.edu.tr uzantılı e-posta adresine sahip olmanız gerekmektedir. Öğrencilerimizin kablosuz erişim sağlayabileceği diğer bir erişim seçeneği ise Eduroam'dır. Eduroam, Education Roaming (Eğitim Dolaşım Altyapısı) kelimelerinin kısaltmasıdır. RADIUS tabanlı altyapı üzerinden 802.1x güvenlik standartlarını kullanarak, eduroam üyesi kurumların kullanıcılarının diğer eğitim kurumlarında da sorunsuzca ağ kullanımını amaçlamaktadır. Bu bağlantı aracılığıyla yurt içinde ve yurt dışında Eduroam üyesi diğer üniversitelerin kampüslerinde de internet ücretsiz internet erişimi sağlayabilirsiniz.

10. KAMPÜS İÇİ HAYAT

10.1. Kütüphane

Murat Kocaman Kütüphanesi 2004 yılında Gaziosmanpaşa Üniversitesi Zile Dinçerler Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulunda Kocaman Market tarafından oluşturulmuş Üniversitenin ilk ve tek ihtisas kütüphanesidir.

Kütüphanede 10.000'nin üzerinde işletme, turizm, iktisat ve yabancı dil kitapları, dergiler, süreli yayınlar, özel koleksiyon araştırma kitapları ve internet bağlantılı 4 Adet bilgisayar bulunmaktadır.

Gaziosmanpaşa Üniversitesi öğrencileri ile Zile Dinçerler Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu öğrencilerine hizmet vermektedir.

10.2. Barınma ve Yemek İmkânları

TOGÜ Zile Kampüsü içerisinde Kredi ve Yurtlar Kurumuna ait 445 öğrenci kapasiteli kız ve erkek yurdu bulunmaktadır.
Yurtlarda kalmak istemeyen öğrenciler Zile ilçe merkezindeki özel yurtları veya kiralık ev imkanlarını değerlendirebilirler. Öğrenciler yüksekokulumuz içerisinde yer alan yemekhaneden yararlanabilmektedir.

10.4. Ulaşım, Paso İşlemleri ve Kampüs İçi Ulaşım

Üniversitemiz Zile Kampüsü Zile - Alaca Yolu 3. Km. 60400 Zile / Tokat kara yolu üzerindedir. Kampüs ulaşımı Zile Belediyesi Özel Halk Minibüsleri ile sağlanmaktadır. Bu toplu taşıma araçlarına, tek binişlik kartlar ile binilebileceği gibi Kartlar ile de binilebilir.

Öğrencilerimiz belediyenin ilgili kurumundan öğrenci ulaşım kartı alarak Yüksekokulumuza indirimli olarak ulaşabilirler.

Tok-Karta ilişkin paso işlemleri ile ilgili bu adresi ziyaret edebilirsiniz. Paso işlemleri için öğrenci belgenizi ve fotoğrafınızı yanınızda götürünüz.

Toplu taşıma araçları Zile şehir merkezinden kampüsümüzdeki Yüksekokullara ve KYK yurduna hareket etmekte ve tersi şeklinden kampüsten şehir merkezine hareket etmektedir.

Tokat Merkeze veya Tokat Merkez Kampüse gitmek isteyen öğrencilerimiz için Tokat-Zile minibüslerinin yanı sıra belli saatlerle hareket eden Zile belediye servisleri de bulunmaktadır.

Tokat Merkez Kampüs içerisinde Üniversitemiz araçlarıyla ring servisi hizmeti verilmektedir. Ring servis saatlerine bu bağlantıdan erişebilirsiniz.

10.5. Spor Tesisleri

TOGÜ Merkez Kampüsümüz içerisinde çok amaçlı spor salonu, açık spor tesisleri (basketbol, voleybol ve tenis), suni çim futbol sahası ve 1.750 kişilik tribün, kondisyon salonu, halı saha, atletizm pisti, yarı olimpik yüzme havuzu gibi birçok spor tesisi bulunuyor. Öğrencilerimiz bu tesislerden faydalanabilirler.

10.6. Öğrenci Kulüpleri

Üniversitemizde Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı çeşitli öğrenci kulüpleri yer almaktadır. Bu kulüpler hakkında daha detaylı bilgiye bu bağlantıdan erişebilirsiniz.

10.7. Burslar, Kısmi Zamanlı Çalışma ve Öğrenci Butiği

Üniversitemizde her eğitim öğretim yılında belirlenen öğrencilere, ücretsiz yemek bursu verilmektedir. Yemek bursları hakkındaki duyuruları bu bağlantıdan takip edebilirsiniz. Başvurular hakkında danışmanlarınızdan bilgi alabilirsiniz.
Üniversitemiz çeşitli birimlerinde kısmi zamanlı olarak öğrenciler çalışma imkânına sahiptir. Kısmi zamanlı olarak çalışmak isteyen öğrencilerimiz bu bağlantıdan duyuruları takip edebilirler. Kısmi zamanlı çalışma başvuruları hakkında danışmanlarınızdan bilgi alabilirsiniz.

10.8. Uygulama ve Araştırma Merkezleri

Üniversitemizde öğrencilerimizin, öğretim elemanlarımızın ve personelimizin yardım ve destek alabileceği çeşitli uygulama ve araştırma merkezleri bulunmaktadır. Bu merkezlere Üniversitemiz web sayfasında sağ üstte yer alan araştırma sekmesinden erişebilirsiniz. Bu merkezler aşağıda listelenmektedir:

- Afet ve Acil Durum Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Bilimsel ve Teknolojik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Danişmendliler Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Diş Hekimliği Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Doğal Boyalar Araştırma ve Uygulama Merkezi

- İslami İlimler Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Obezite ve Diyabet Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Oksidentalizm Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Özel Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Palyatif Bakım Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Türk Dünyası Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Türkçe Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

10.9. Üniversitemiz Koordinatörlükleri

Üniversitemiz öğrencilerinin, öğretim elemanlarımızın ve personelimizin eğitim öğretim sürecini idare etmek ve etkili bir iletişim sağlamak amacıyla Üniversitemizde çeşitli koordinatörlükler kurulmuştur. Bu koordinatörlüklere Üniversitemiz web sitesi İdare>Koordinatörlük başlığı altından ulaşabilirsiniz.

11. DİLEKÇE ÖRNEKLERİ VE DİLEKÇE YAZMA KILAVUZU

Üniversite hayatınız boyunca çeşitli nedenlerle dilekçe yazmanız gerekebilir. Bu dilekçelerin doğru ve etkili bir şekilde yazılması, isteğinizin ve durumunuzun anlaşılması bakımından önemlidir. Dilekçe yazmadan önce dilekçe yazmak istediğiniz kurumun formlar ve dilekçe örnekleri kısmını inceleyiniz.

Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına dilekçe (diploma işlemleri, geçici mezuniyet, kayıt dondurma, kimlik kaybetme, yaz okulu, yatay geçiş, harç işlemleri gibi) yazacaksanız, bu bağlantıdan dilekçe örneklerine ulaşabilirsiniz.

Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Yüksekokul Dekanlığına dilekçe (ÇAP başvurusu, tek ders sınavı, ders muafiyet, mazeret sınavı, üstten ders alma gibi) yazacaksanız, bu bağlantıdan dilekçe örnekleri ve formlara ulaşabilirsiniz.

Not: Dilekçelerinizi kayıtlı olduğunuz bölüm sekreterliklerine teslim etmelisiniz.

Dilekçe yazımında genel olarak şu kurallara uymalısınız:

- Dilekçenizi yazmaya başlamadan önce, dilekçenin hangi konuda olduğunu belirleyen bir başlık seçmelisiniz. Daha sonra, dilekçenizi göndereceğiniz kişi veya kurumun adını ve adresini belirtmelisiniz.
- Dilekçelerinizi bağlı bulunduğunuz bölüme hitaben yazmalısınız. Örneğin, "GASTRONOMİ VE MUTFAK SANATLARI BÖLÜM BAŞKANLIĞINA" gibi bir ifade kullanabilirsiniz.
- Dilekçelerinizde kişi veya kurumlara hitap ederken "Sayın" ifadesini kullanmalısınız.
- Giriş paragrafında dilekçenizin amacını kısaca açıklamalısınız. Hangi konuda talepte bulunduğunuzu veya hangi durumu ilettiğinizi öz ve net bir şekilde ifade etmelisiniz.

- Ana bölümde, talebinizi veya durumunuzu daha detaylı bir şekilde açıklamalısınız. Gerekçelerinizi ve gerektiğinde delilleri sunmalısınız. Mantıklı ve basit bir dil kullanarak ifadelerinizi netleştirmeye çalışmalısınız.

- Dilekçenizi bitirirken talebinizi veya durumunuzu bir kez daha özetlemelisiniz.
- Dilekçenizin sonuna tarihi, adınızı, soyadınızı, öğrenci numaranızı ve imzanızı eklemelisiniz.
- Eğer dilekçenizle ilgili belgeler veya deliller varsa, dilekçenin sonunda bu belgeleri ek olarak sunabilirsiniz.
- Dilekçenizi yazarken açık ve düzgün bir dil kullanmaya, dilekçenizin çok uzun ve karmaşık olmamasına dikkat etmelisiniz.
- Dilekçenizi yazım hataları, tutarsızlıklar veya eksik bilgiler açısından son kez gözden geçirmelisiniz.
- Dilekçenizi hazırladıktan sonra teslim etmeden akademik danışmanınıza gösterebilirsiniz.

12. ETKİLİ E-POSTA (E-MAİL) YAZMA KILAVUZU

Üniversite hayatınız boyunca çeşitli sebeplerle uzaktan iletişim ihtiyacı duyabilirsiniz. Uzaktan iletişimin en etkili yöntemlerinden biri de e-posta göndermektir. Bu e-postaların doğru ve etkili bir şekilde yazılması, isteğinizin ve durumunuzun anlaşılması bakımından önem arz etmektedir.

Etkili ve doğru bir e-posta yazmak için Üniversitemiz Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezinin hazırladığı etkili e-mail gönderme duyurusunu inceleyebilirsiniz. Bu duyuruya bu bağlantıdan ulaşabilirsiniz.

Etkili e-posta yazmak için şu kurallara uyabilirsiniz:

- E-Postanızın konu başlığını kısa ve öz bir şekilde yazmalısınız. Konu başlığı, E-postanın içeriğini özetlemelidir.
- E-Postanızı alıcının adıyla başlayarak kişisel ve saygılı bir hitapla sürdürmelisiniz. “Merhaba” veya “Sayın” ifadeleri genellikle uygun bir başlangıçtır.
- E-Postanızı kısa ve öz tutun. Ana mesajınızı net bir şekilde iletmeye çalışın. Uzun paragraflar kullanmayın.
- E-Postanızın ana kısmında isteğinizi, probleminizi veya mesajınızı net bir şekilde ortaya koyun. Karmaşık cümleler, jargonlar ve gereksiz teknik terimler kullanmayın. Olması gereken tüm ilgili detayları ekleyin.
- E-Posta yazarken resmi ve saygılı bir dil kullanmalısınız. Saygısız, kaba cümle ve ifadeleri kesinlikle kullanmayınız.
- E-Postanızı adınız ve soyadınız ile bitirin. İletişim bilgilerinizi ve gerekiyorsa öğrenci numaranızı eklemeyi unutmayın.

- E-Postanıza ek belgeler veya bağlantılar eklemeniz gerekiyorsa, bu eklentileri net olarak belirtiniz.
- Bağlantıları kontrol edin ve güvenilir kaynaklardan olduğundan emin olun. E-Postanızı doğru kişiye gönderdiğinizden emin olun.
- E-Postanızı göndermeden önce anlatım, yazım ve noktalama kuralları açısından kontrol edin.
- E-Postanıza cevap verilmesini bekliyorsanız, ne zaman bir cevap alabileceğiniz hususunda uygun bir cevap süresi belirtebilirsiniz.

13. İLETİŞİM BİLGİLERİ

Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Zile Dinçerler Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu

Santral: 0 (356) 317 32 43

zileturizm@gop.edu.tr

Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Zile Dinçerler Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu

Alaca Yolu 3. Km. 60400 Zile / Tokat /TÜRKİYE

Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi
Zile Dinçerler Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu
Alaca Yolu 3. Km. 60400
Zile / Tokat /TÜRKİYE

0 (356) 317 32 43

zileturizm@gop.edu.tr